

Государственное бюджетное учреждение  
здравоохранения «Быковская центральная районная  
больница»

**ПРИКАЗ**

р.п. Быково

«15» января 2016 г

№ 13/2

**«Об организации общественного совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ»»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013г № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», пункта 4 плана Мероприятий по формированию независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013г №487-Р, приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.10.2013г № 810а «Об организации работы по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения», постановления Губернатора Волгоградской области от 12.05.2012 № 317 «Об образовании общественных советов при органах исполнительной власти Волгоградской области » и проведения независимой оценки качества ГБУЗ «Быковская ЦРБ» по оказанию медицинской помощи жителям Быковского муниципального района

**приказываю:**

1. Утвердить:

Положение об общественном совете ГБУЗ «Быковская ЦРБ» (Приложение 1).  
Состав общественного совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ».

2. Назначить

2.1 Председателем общественного совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ» - Голяк М. П. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения.

2.2. Секретарем общественного совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ» - Олейникову И.В. врача-фтизиатра.

3. Членам общественного совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ» Голяк М. П. и Олейниковой И.В. организовать сборы общественного совета и первое заседание общественного совета в срок до 25.01.2016 г.

4. Секретарю Заставной Л.Н. ознакомить членов общественного совета с приказом под роспись.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ГБУЗ «Быковская ЦРБ»

О. Ю. Муковнина

С приказом ознакомлены:

Голяк М. П.  
Олейникова И.В.  
Нитаева Е.Н.  
Цыценко С.П.  
Орлова М.Б.  
Осадчий Ю.В.  
Науенова Н.М

### **Состав общественного совета**

1. Голяк М. П. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения – председатель.
2. Олейникова И.В. - врач-фтизиатр – секретарь.

### **Члены общественного совета**

1. Нитаева Е.Н. – юрист.
2. Цыценко С.П. - инженер по охране труда
3. Орлова М.Б. – рентгенлаборант.
4. Осадчий Ю.В. - заместитель главного врача по клинико-экспертной работе.
5. Науенова Н.М. – врач-терапевт участковый.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общественном Совете**

**ГБУЗ «Быковская центральная районная больница»**

**1 .Общие положения**

Целью создания Общественного Совета при ГБУЗ «Быковская ЦРБ» является улучшение доступности и качества медицинской помощи для населения Волгограда и Волгоградской области, закрепленных за учреждением в соответствии с порядками маршрутизации при оказании медицинской помощи по профилям, которые утверждаются приказом Министерства здравоохранения Волгоградской области.

1.1.Настоящее положение определяет статус, порядок формирования и деятельности Общественного Совета, образуемого при ГБУЗ «Быковская ЦРБ» (далее - учреждение).

1.2.Общественный Совет при учреждении (далее - Совет) является постоянно действующим, коллегиальным органом с функциями экспертно-консультативными и совещательными, которые принимаются во внимание руководством учреждения при определении стратегии его развития, принятии мероприятий направленных на реализацию тактического плана исполнения возлагаемых па учреждение задач.

1.3. Общественный Совет создается с целью подготовки предложений как руководству учреждения, так и институтам законодательной, представительной и исполнительной власти в регионе по следующим направлениям:

по вопросам совершенствования оказания медицинской помощи населению, вопросам информирования о доступности бесплатной медицинской помощи и правах пациентов, установленных законодательством Российской Федерации. законодательством Волгоградской области., нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Волгоградской области.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, настоящим положением и нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Волгоградской области.

1.5-Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Порядок образования и упразднение Совета, формирования и изменения его состава.

2.1. Решение об образовании (упразднении) Совета, формировании (изменении) его численного и персонального состава принимаются главным врачом учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения и общественного

### 3. Задачи общественного Совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ»

3.1. Основными задачами Совета являются:

3.1.1. Привлечение граждан, общественных объединений к решению вопросов, относящихся к установленной законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, нормативными **правовыми** актами органов исполнительной власти Волгоградской области, местного самоуправления муниципального округа г. Волгоград, Министерства Здравоохранения Российской Федерации. Министерства здравоохранения Волгоградской области в сфере оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан, содействие организации взаимодействия администраций учреждения с гражданами и некоммерческими организациями;

3.1.2. Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с повышением эффективности работы учреждения;

3.1.3. Содействовать в рамках предоставленных государственных гарантий гражданам обеспечению их прав на медицинскую помощь.

Анализировать мнения граждан о ситуации в региональном здравоохранении и доводить полученную и оброненную информацию до администрации учреждения и работа ГБУЗ «Быковская ЦРБ»

### 4. Права Совета

4.1. Совет для решения возложенных перед ним задач имеет право в установленном порядке:

4.1.1. Приглашать на свои заседания должностных лиц администрации учреждения, представителей общественных объединений Волгоградской области, муниципального округа - г. Волгоград.

4.1.3. Вносить главному врачу предложения по совершенствованию деятельности учреждения;

4.1.4. Привлекать на общественных началах к своей работе консультантов, экспертов, специалистов научно-исследовательских учреждений и иных организаций;

4.1.5. Принимать участие в рабочих совещаниях, конференциях, «круглых столах», семинарах и иных мероприятиях, проводимых администрацией учреждения;

4.1.6. Пользоваться информационными ресурсами ГБУЗ «Быковская ЦРБ» создавать рабочие группы, комиссии и утверждать их состав;

### 5. Состав и организация работы общественного Совета ГБУЗ «Быковская ЦРБ»

5.1. Положение о Совете и состав Совета утверждаются приказом главного врача по согласованию с представительным органом работников учреждения и общественностью.

5.2. В состав Совета входят председатель, секретарь и члены Совета.

5.3. Председатель Совета:

5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью общественного Совета ведет заседания общественного Совета.

5.3.2. На основе предложений членов Общественного Совета готовит планы работы Общественного Совета, изменения в планы работы и представляет их на утверждение го Сонета.

5.3.3. Организует заседания Общественного Совета.

5.3.4. Утверждает повестку дня заседания Общественного Совета.

5.3.5. Подписывает предложения и рекомендации Общественного Совета, протоколы и иные документы Общественного Совета.

5.3.6. Определяет время и место проведения заседаний Общественного Сонета.

5.3.7. В рамках деятельности Общественного Совета дает поручения его членам.

5.3.8. Подписывает 'запросы, рекомендации, предложения от имени Общественного Совета.

5.3.9. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.

5.4. Заместитель председателя Общественного Совета:

5.4.1. Организует подготовку заседаний Общественного Совета.

5.4.2. В случае отсутствия председателя Общественного Совета, выполняет его функции.

5.4.3. Составляет повестку дня заседаний Общественного Совета и представляет ее на утверждение председателю, организует подготовку материалов к заседаниям Общественного Совета и проектов его решений.

5.4.4. Осуществляет по поручению председателя Общественного Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.

5.5. Ответственный секретарь Общественного Совета:

5.5.1. Обеспечивает взаимодействие Общественного Совета с Министерством здравоохранения Волгоградской области и Советом общественных организаций по защите прав пациентов при органах исполнительной власти.

5.5.2. Осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета.

5.5.3. Информировывает членов Общественного Совета о месте и времени проведения Общественного Совета, повестке дня,- обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами.

5.5.4. Ведет протоколы заседаний Общественного Совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

5.5.5. Принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного Совета.

5.6. Вносимые на Общественный совет материалы должны быть переданы ответственному секретарю не позднее, чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Общественного Совета, где предполагается их рассмотрение.

Секретарь Общественного Совета обеспечивает предоставление материалов для рассмотрения на заседании членам Общественного Совета, заместителю председателя

Общественного Совета и председателю Общественного совета не позднее, чем за 3 календарных дня до назначенной даты рассмотрения. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Общественного Совета или заместителем председателя Общественного Совета.

5.7. Члены Общественного Совета имеют право:

5.7.1. Участвовать в работе Общественного Совета.

5.7.2. Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

5.7.3. Вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного Совета.

5.7.4. В соответствии с планом работы Общественного Совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного Совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения.

5.7.5. Вносить предложения по формированию планов работы Общественного Совета и повестке дня заседания.

5.7.6. В инициативном порядке готовить аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить предложения об их рассмотрении на заседании Общественного Совета;

5.7.7. В случае несогласия с принятым решением, высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

5.8. Член Общественного Совета обязан:

5.8.1. Принимать участие в заседаниях Общественного Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного Совета.

5.8.2. Выполнять поручения, данные председателем Общественного Совета.

5.8.3. Знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Общественного Совета.

5.8.4. Участвовать в работе экспертных групп, создаваемых Общественным советом для осуществления возложенных на него функций.

5.9. Заседания Общественного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

5.10. Член Общественного Совета при отсутствии возможности личного участия а заседании вправе передать свой голос другому члену Общественного Совета, заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя и Общественного Совета.

5.11. Решения Общественного Совета принимаются простым большинством голосов.

5.12. Секретарь Общественного Совета ведет протокол заседания, в котором фиксирует его решения и результаты голосования.

5.13. Протокол заседания Общественного Совета подписывается его председателем и секретарем.

5.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета осуществляет Министерство.

5.15- Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте ГБУЗ «Быковская ЦРБ» 25 » осуществляет администрация учреждения.

5.16. Заседание Совета проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания.

5.17. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся его членами.

5.18. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины его членов. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом,

5.19. Решение Совета принимается простым большинством голосов, участвующих в заседаниях членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.20. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Совета.